



## ประกาศ

### สภรณออมทรพยตารวจนาน จรกัด เรอง หลกเกณท และเงอนไขการใหเงินกูแกสมาชก

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสภรณออมทรพยตารวจนาน จรกัด หมวด 4 ข้อ 11 และหมวด 13 ข้อ 109 (3), ระเบียบสภรณออมทรพยตารวจนาน จรกัด ว่าดวยการใหเงินกูแกสมาชกและดอกเบี่ยเงินกู พ.ศ. 2552 (แกไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2552) หมวด 3 ข้อ 15 และว่าดวยการใหเงินกูโครงการพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพชวิตสมาชก พ.ศ.2548, มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยตารวจนาน จรกัด ชุดที่ 36 ในการประชุมครั้งที่ 7 / 2554 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2554 มีมติเป็นเอกฉันท์ใหแกไขและเพิ่มเติมหลกเกณท และเงอนไขการใหเงินกูแกสมาชก

สภรณออมทรพยตารวจนาน จรกัด จึงประกาศใชหลกเกณท และเงอนไขการใหเงินกูแกสมาชก เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาจ่ายเงินกู โดยใหถือปฏิบัติดังนี้

#### 1. หลกเกณทการกูเงิน

##### 1.1 หลกเกณทการกูเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน (ยกเว้นชำระการบานาญ)

###### 1.1.1 สมาชิกสภรณที่เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชก

- วงเงินกูไม่เกิน 30,000.00 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) สงชำระหนี้ได้ไม่เกิน 6 งวด
- วงเงินกูไม่เกิน 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) สงชำระหนี้ได้ไม่เกิน 12 งวด

###### 1.1.2 สมาชิกสภรณที่ไม่เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชก

- วงเงินกูไม่เกิน 30,000.00 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และไม่เกินค่าหุ้น สงชำระหนี้ได้ไม่เกิน 6 งวด
- วงเงินกูไม่เกิน 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และไม่เกินค่าหุ้น สงชำระหนี้ได้ไม่เกิน 12 งวด
- ผู้ขอกูต้องนำเงินค่าหุ้นมาจ่านา และเป็นหลักประกัน

###### 1.1.3 สมาชิกต้องชำระหนี้สัญญาเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะมีสิทธิ์ยื่นกูสัญญาใหม่ได้

###### 1.1.4 เมื่อรวมวงเงินกูเพื่อเหตุฉุกเฉิน และวงเงินกูประเภทอื่น ๆ แล้วต้องไม่เกิน

**2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน)**

## 1.2 หลักเกณฑ์การกู้เงินสามัญ และกู้เงินพิเศษโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ

1.2.1 มีทุนเรือนหุ้น ร้อยละ 20 ของเงินกู้ หรือ 5 เท่าของค่าหุ้น

1.2.2 วงเงินกู้สามัญ (สำหรับข้าราชการประจำ ลูกจ้างประจำ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

- เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจำนวน จำกัด ติดต่อกัน 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 1 ปี และเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- เป็นสมาชิกได้ 1 ปี ขึ้นไป และเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- เมื่อรวมวงเงินกู้สามัญและวงเงินกู้ประเภทอื่น ๆ แล้วต้องไม่เกิน 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

1.2.3 วงเงินกู้สามัญ (สำหรับข้าราชการบำนาญ)

- เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจำนวน จำกัด ติดต่อกัน 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 1 ปี และเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- เป็นสมาชิกได้ 1 ปี ขึ้นไป และเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ยกเว้นผู้ขอกู้ที่มีอายุเกิน 70 ปี กู้ได้ไม่เกิน 800,000.00 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)
- เป็นสมาชิกได้ 1 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ได้เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

1.2.4 วงเงินกู้สามัญที่สมาชิกใช้ทุนเรือนหุ้นเพียงอย่างเดียวมาจํานาเป็นหลักประกัน กู้ได้ไม่เกิน 90% ของค่าหุ้น

1.2.5 วงเงินกู้พิเศษ โครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ (ยกเว้นข้าราชการบำนาญ) คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึง ความต้องการเงินกู้ที่แท้จริง ตามความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกนั้น ๆ

1.2.6 ระยะเวลาการชำระหนี้

### ● เงินกู้สามัญ

- กรณีที่อยู่ในวงเงินความคุ้มครองของกองทุนสวัสดิการและทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 300 งวด
- กรณีที่เกินวงเงินความคุ้มครองของกองทุนสวัสดิการและทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขในตารางงวดส่งชำระหนี้เงินกู้สามัญที่คณะกรรมการกำหนดที่แนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้แก่สมาชิก

- เงินกู้พิเศษ ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 96 งวด

1.2.7 สำหรับผู้กู้เงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน ผู้กู้ต้องชำระหนี้สัญญาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 งวด

1.2.8 การค้ำประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ ใช้สมาชิกค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน เว้นแต่ขอกู้เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ใช้ผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน
- ให้สมาชิกทำประกันสินเชื่อกับบริษัทประกัน ในส่วนที่เกินวงเงินความคุ้มครองที่สมาชิกพึงจะได้รับของกองทุนสวัสดิการสมาชิกและทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกสะสมไว้ในขณะที่ยื่นคำขอกู้แต่ละครั้ง
- เงินกู้พิเศษ ใช้สมาชิกค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน ผู้ค้ำประกัน 1 คน สามารถค้ำประกันผู้ขอกู้ได้ไม่เกิน 4 คน ยกเว้นผู้กู้เงินสามัญที่สมาชิกใช้ทุนเรือนหุ้นเพียงอย่างเดียวมาจํานาเป็นหลักประกัน

1.2.9 ผู้ขอกู้เงินสามัญและกู้เงินพิเศษ ต้องนำเงินค่าหุ้นมาจํานา และเป็นหลักประกัน

สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เงินซึ่งผิดหลักเกณฑ์การกู้เงินสามัญ และกู้เงินพิเศษ หากมีความจำเป็นอย่างแท้จริง และมีผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดรับรองคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป โดยให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ให้ยื่นสัญญาด้วยตนเอง และรายได้ก็ตามที่ สหกรณ์ฯ สามารถตรวจสอบแล้ว พบว่าเป็นสมาชิกสหกรณ์อื่น หรือเป็นหนี้สถาบันการเงินอื่น และมีหนี้ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันที่ ยังผ่อนชำระไม่แล้วเสร็จ คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

## 2. วิธีการคำนวณเงิน

ให้สมาชิกคิดคำนวณจากเงินได้ประจำเดือน รวมเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่ได้รับจากทางราชการ

2.1 เงินได้ หมายถึง เงินเดือน, เงินประจำตำแหน่ง และเงินตอบแทนประจำตำแหน่ง

2.2 เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ หมายถึง เงินที่ได้รับจากทางราชการ ดังนี้ เงิน ตปป., ตสส., ตจร., เงินช่วยค่าครองชีพ, เงินค่าตอบแทนพิเศษกรณีเงินเดือนเต็มขั้น และเงินค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนและค่าจ้างเท่านั้น

## 3. ขั้นตอนการยื่นคำขอกู้เงิน

### 3.1. กู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

3.1.1 ผู้กู้กรอกหนังสือกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตามแบบของสหกรณ์กำหนด

3.1.2 นำผ่านเจ้าหน้าที่การเงินหน่วย ตรวจสอบ และรับรองว่าผู้กู้มีเงินเดือนให้หักส่งชำระหนี้ได้

3.1.3 ผู้กุนำเสนอผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าสถานี เป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น พร้อมลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้บังคับบัญชา

3.1.4 นำส่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

### 3.2 กู้เงินสามัญ และกู้เงินพิเศษ

- 3.2.1 ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน กรอกคำขอกู้และสัญญาค้ำประกันด้วยตนเอง
- 3.2.2 นำผ่านเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยตรวจสอบ และนำเสนอผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าสถานีรับรองผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีเงินเดือนให้หักส่งชำระหนี้ได้
- 3.2.3 ให้คู่สมรส (ถ้ามี) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ลงนามในหนังสือให้ความยินยอมต่อหน้าผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าสถานี สำหรับข้าราชการบำนาญให้ลงนามหนังสือให้ความยินยอม ต่อหน้าผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจท่าน จำกัด
- 3.2.4 นำส่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

### 4. หลักฐานประกอบการขอกู้

- 4.1 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส
- 4.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- 4.3 สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่าของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
- 4.4 สำหรับการกู้เงินสามัญเป็นกรณีพิเศษ ให้มีบันทึกข้อความแจ้งเหตุการณ์ของผู้กู้ผ่านผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าสถานีขึ้นต้นทุกครั้ง
- 4.5 สมาชิกจะต้องแนบหลักฐานให้ครบตามที่สหกรณ์กำหนด หากหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดไว้ สหกรณ์จะไม่รับพิจารณา

### 5. การอนุมัติเงินกู้

5.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินกู้พิเศษ สหกรณ์จ่ายเงินกู้ทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 14.00 น.

#### 5.2 เงินกู้สามัญ

- สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้เงินสามัญ ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ จะได้รับเงินกู้ในวันศุกร์ของสัปดาห์ถัดไป
  - หากวันรับเงินกู้เป็นวันหยุดราชการหรือวันหยุดธนาคาร จะได้รับในวันทำการถัดไป
- ทั้งนี้ สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ตามความในวรรค 1 หรือ 2 ต่อเมื่อเอกสารการขอกู้เงินของผู้กู้ได้เสนอมาร้อยละ 100% ครบถ้วน และสหกรณ์ได้รับหนังสือยืนยันการรับประกันสินเชื่อจากบริษัทประกันแล้ว

6. ผู้ขอกู้จะกู้เงินได้ก็ต่อเมื่อส่งชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทและรวมถึงหนี้สินอื่นแล้วมีรายได้รายเดือนเหลือไว้ไม่น้อยกว่า 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน)

**7. วิธีการส่งชำระ สามารถเลือกวิธีการส่งชำระได้ 2 แบบ ดังนี้**

7.1 **แบบต้นเท่า** สมาชิกส่งชำระหนี้แต่ละงวดไม่เท่ากัน โดยสหกรณ์จะนำเงินที่สมาชิกส่งชำระหนี้หักชำระเป็นเงินต้นเท่ากันทุกงวด ส่วนดอกเบี้ยจะคิดแยกจากเงินต้น

7.2 **แบบรวมเท่า** สมาชิกส่งชำระเงินต้นรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด โดยสหกรณ์จะนำเงินที่สมาชิกส่งชำระหักชำระดอกเบี้ยก่อนส่วนที่เหลือจึงชำระเป็นเงินต้น

8. คณะกรรมการดำเนินการ อาจมีมติยกเว้นหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้เป็นการเฉพาะเรื่องหนึ่งเรื่องใดก็ได้ ตามที่เห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

**บทเฉพาะกาล**

สมาชิกผู้ที่ยื่นคำขอสัญญา ก่อน วันที่ 30 กันยายน 2554 สหกรณ์จะยกเว้นหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการกู้เงิน ข้อ 1.2.7 “สำหรับผู้กู้เงินกู้สามัญโดยใช้นุคคลค้าประกัน ผู้กู้ต้องชำระหนี้สัญญาเดิม ไม่น้อยกว่า 6 งวด” ให้ หากพ้นกำหนดสมาชิกจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับนี้ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554

พลตำรวจตรี ฉลองชัย บุรีรัตน์

(ฉลองชัย บุรีรัตน์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด



## ประกาศ

### สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์กองทุนสวัสดิการสมาชิก

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด หมวดที่ 12 ข้อ 99(8) , ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ.2552 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2552) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 7 / 2554 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2554 จึงประกาศใช้หลักเกณฑ์กองทุนสวัสดิการสมาชิก เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้

#### 1. การเป็นสมาชิกกองทุน

1.1 ให้สมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับเงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน และมีอายุไม่เกิน 70 ปีบริบูรณ์ ต้องเป็นสมาชิกกองทุนทุกราย พร้อมเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ ขั้นต่ำเป็นเงินจำนวน 1,000 บาท 1 บัญชี และทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินฝากออมทรัพย์จากบัญชีนั้น จ่ายเข้ากองทุนสวัสดิการสมาชิก โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น โดยกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ที่กำหนดไว้ หรือ

1.2 สมาชิกสหกรณ์ที่ไม่มีภาระหนี้สินกับสหกรณ์ยกเว้นสมาชิกสมทบ และมีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุน และได้ดำเนินการตามข้อ 1.1 แล้ว

หากภายหลังสมาชิกกองทุนผู้นั้นกู้เงินสามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกันจากสหกรณ์ให้ถือว่าได้ดำเนินการตามข้อ 1.1 แล้ว และจะต้องผูกพันในฐานะสมาชิก ตามข้อ 1.1

1.3 หากสมาชิกกองทุนตามข้อ 1.1 หรือ 1.2 วรรค 2 ได้รับเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้สามัญฉบับใหม่ หรือได้ชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ฉบับเดิมหรือฉบับใหม่ครบถ้วนแล้ว ให้ถือว่ายังคงเป็นสมาชิกภาพของกองทุนต่อไป

1.4 สมาชิกสหกรณ์ตามข้อ 1.1 หรือ 1.2 ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าการเป็นสมาชิกกองทุน คนละ 20 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ ให้ถือว่าเป็นรายได้ของกองทุนจะเรียกคืนไม่ได้

1.5 เมื่อมีสมาชิกตามข้อ 1.1 หรือ 1.2 แล้ว ให้สหกรณ์รายงานต่อคณะกรรมการในการประชุม ประจำเดือนเพื่อทราบต่อไป

#### 2. การได้มาของเงินกองทุน

2.1 ให้สมาชิกกองทุน ฝากเงินออมทรัพย์กับสหกรณ์ตามบัญชีเงินฝาก ข้อ 1.1 เป็นรายเดือน ๆ ละ 500 บาท

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากให้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ โดยคำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และนำเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์รายตัวของสมาชิกนั้น ๆ ทุกวันสิ้นเดือน

สมาชิกกองทุนจะดส่งหรือถอนเงินฝากออมทรัพย์ และดอกเบี้ยไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในระหว่างที่เป็นสมาชิกกองทุนไม่ได้ เว้นแต่สมาชิกกองทุนผู้นั้นได้ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์แล้วเท่านั้น

2.2 เมื่อมีสมาชิกพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุน ตามข้อ 4.1 เว้นแต่กรณีวิกลจริต ลาออกจากสหกรณ์ ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุน ตามข้อ 4.2 สหกรณ์จะดำเนินการหักเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกแต่ละราย ๆ ละ 700 บาท นำเข้าบัญชี “กองทุนสวัสดิการสมาชิก” เพื่อเตรียมจ่ายให้แก่สมาชิกกองทุน หรือผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาท ต่อไป

2.3 รายได้จากค่าธรรมเนียมและการหารายได้ของกองทุน

2.4 เงินงบประมาณสมทบจากสหกรณ์

2.5 ได้รับเงินบริจาคโดยไม่มีเงื่อนไข

### **3. การจ่ายเงิน-การรับเงินกองทุน และสิทธิประโยชน์ของสมาชิก**

เมื่อสมาชิกพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุนตามข้อ 4.1 เว้นแต่กรณีวิกลจริต ลาออกจากสหกรณ์ ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุน ตามข้อ 4.2 สมาชิก หรือผู้รับผลประโยชน์ หรือ ทายาท จะพึงได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนก็ต่อเมื่อ

3.1 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการสมาชิก และ

3.2 เมื่อได้เบิกเงินจากบัญชี “กองทุนสวัสดิการสมาชิก” ตามข้อ 2.2 แล้วสหกรณ์ได้หักเป็นค่าธรรมเนียมในการดำเนินการจำนวน 2% และ

3.3 สมาชิกที่มีหนี้สินอยู่กับสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินที่ได้ดำเนินการตามเงื่อนไข ข้อ 3.1 – 3.3 แล้วนั้นมาชำระหนี้ก่อน หากยังมีเงินเหลือก็จะนำจ่ายให้แก่สมาชิก หรือผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาทต่อไป

### **4. การพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุน มีได้ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้**

4.1 ขาดจากสมาชิกภาพสหกรณ์ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ดำรงนาน จำกัด

4.2 มีคำสั่งศาลว่าสาบสูญ

4.3 สมาชิกกองทุนตามข้อ 1.2 วรรค 1 หรือ 1.3 เฉพาะกรณีที่ได้ชำระหนี้ครบถ้วนแล้ว ลาออกจากสมาชิกกองทุน

### **5. สมาชิกกองทุนที่พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามข้อ 4.1 เฉพาะกรณีวิกลจริต ลาออกจากสหกรณ์**

**ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกกองทุน ตามข้อ 4.3** มีผลทำให้ต้องขาดจากสมาชิกภาพของกองทุน โดยทันที และจะได้รับเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สะสมพร้อมดอกเบี้ยคืน ตามจำนวนที่คงเหลืออยู่เท่านั้น

6. เมื่อได้มีการดำเนินการตามข้อ 3. เสร็จสิ้นแล้ว หากมีเงินเหลือ และไม่มีสมาชิก หรือผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาท มารับเงิน ภายใน 5 ปี ให้ถือว่าเงินดังกล่าวเป็นเงินบริจาคให้แก่กองทุนตามข้อ 2.5

7. หลักฐานประกอบการรับเงิน ของผู้กู้เงินสามัญ หรือผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาท

- 7.1 สำเนาคำสั่งพ้นสภาพจากงานประจำ หรือคำสั่งศาล หรือใบมรณะบัตรสมาชิกกองทุน
- 7.2 สำเนาบัตรประจำตัว และสำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกกองทุน
- 7.3 สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์
- 7.4 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตามที่สหกรณ์ร้องขอ

8. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และ ให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554

(ลงชื่อ) พลตำรวจตรี ฉลองชัย บุรีรัตน์

( ฉลองชัย บุรีรัตน์ )

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด**  
**ว่าด้วยการให้บริการแก่สมาชิกสมทบ พ.ศ. 2552**  
**(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2554)**

---

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 41 ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด เลขทะเบียนที่ 5500000125518 ลงวันที่ 4 มกราคม 2551 หมวดที่ 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 47-60 และหมวดที่ 12 ข้อ 99(8) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2554 ลงวันที่

1 เมษายน 2554 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้บริการแก่สมาชิกสมทบ พ.ศ.2552 ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1.** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด ว่าด้วยการให้บริการแก่สมาชิกสมทบ พ.ศ.2552”

**ข้อ 2.** ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการให้บริการแก่สมาชิกสมทบ พ.ศ.2551

**ข้อ 3.** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2552 เป็นต้นไป

**ข้อ 4.** ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“ข้อบังคับ” หมายถึง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

“นิติบุคคล” หมายถึง มูลนิธิ สมาคม กองทุน ชมรม สถานศึกษา และองค์กรในจังหวัดน่าน

**ข้อ 5.** คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

5.1 เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

5.2 เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะหรือไม่บรรลุนิติภาวะ หรือเป็นนิติบุคคลตามที่สหกรณ์กำหนด

5.3 มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่จังหวัดน่าน หรือถ้าภูมิลำเนาอยู่นอกพื้นที่จังหวัดน่านให้นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะรายไป

5.4 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี

5.5 เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งของ สหกรณ์

5.6 มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

**ข้อ 6.** การสมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 100.00 บาท ซึ่งถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ สมาชิกจะเรียกคืนด้วยเหตุใด ๆ ไม่ได้

การสมัครเข้าเป็นสมาชิก นิติบุคคลต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมทั้งมติที่ประชุมของคณะกรรมการนิติบุคคล และหนังสือมอบอำนาจให้คณะกรรมการนิติบุคคลเป็นผู้มีอำนาจยื่นใบสมัคร เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่า นิติบุคคลมีคุณสมบัติครบถ้วน ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์จำนวน 100.00 บาท ซึ่งถือเป็นรายได้ของ สหกรณ์ นิติบุคคลจะเรียกคืนด้วยเหตุใด ๆ ไม่ได้

**ข้อ 7.** การลาออกจากสหกรณ์ด้วยความสมัครใจ จะต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ สมาชิกสมทบที่เป็นนิติบุคคลต้องแนบเอกสารตามมติคณะกรรมการ และหนังสือมอบอำนาจยื่นใบลาออก โดยยื่นความจำนงต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการด้วย

**ข้อ 8.** หน้าที่ของสมาชิกสมทบ

8.1 สมาชิกสมทบต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์

8.2 เข้าร่วมประชุมทุกครั้งตามที่สหกรณ์นัดหมาย

8.3 ส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสหกรณ์

8.4 สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

8.5 ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง

8.6 สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน 15 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

**ข้อ 9.** การฝากเงิน สมาชิกสมทบ มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ตามระเบียบสหกรณ์ ออมทรัพย์สำรวจ นำน จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ.2545 จำนวนเงินที่เปิดบัญชีและ/หรือยอดเงินนำฝากได้ประเภทละ 1 บัญชี ไม่เกินบัญชีละ 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ไม่รวมดอกเบี้ยที่สหกรณ์คิดทบทเป็นเงินต้นและนำฝากเข้าบัญชีให้เป็นประจำทุกเดือน

**ข้อ 10.** การถือหุ้น สมาชิกสมทบต้องชำระเงินค่าหุ้นในการเข้าเป็นสมาชิกสมทบในเดือนแรก จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000.00 บาท และถือหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกิน 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ 11. สมาชิกสมทบได้รับบริการทางวิชาการ เกี่ยวกับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การสัมมนา การฝึกอบรมวิชาชีพหรือกิจกรรมอื่น ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 12. สมาชิกสมทบขาดสมาชิกภาพต่อเมื่อเหตุดังต่อไปนี้

- 12.1 ตาย หรือยุบเลิกนิติบุคคล
- 12.2 ลาออก
- 12.3 เป็นคนไร้ความสามารถ
- 12.4 ถูกศาลสั่งให้เลิกนิติบุคคล
- 12.5 ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- 12.6 ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- 12.7 คนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ 13. การถูกให้ออกจากสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์เพราะจงใจฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ มติของสหกรณ์ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นเหตุเชื่อได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์

ข้อ 14. การจ่ายเงินคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และดอกเบี้ยค้างจ่ายเงินฝากและดอกเบี้ยเงินฝากบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 15. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าวในข้อ 13. นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ก่อน

ข้อ 16. ให้สมาชิกสมทรมีสิทธิต่าง ๆ ในสหกรณ์ได้เฉพาะที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้เท่านั้น

ข้อ 17. ข้อความใดที่ไม่ได้กำหนด หรือจำต้องตีความแห่งระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการวินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

(ลงชื่อ) พลตำรวจตรี      ฉลองชัย บุรีรัตน์

(ฉลองชัย บุรีรัตน์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจน่าน จำกัด

ตารางงวดส่งชำระหนี้ เงินกู้สามัญ

อายุ (ปี)	จำนวน	
	(งวด)	(ปี)
20-45	300	25
46	288	24
47	276	23
48	264	22
49	252	21
50	240	20
51	228	19
52	216	18
53	204	17
54	192	16
55	180	15
56	168	14
57	156	13
58	144	12
59	132	11
60	120	10