

สถานีตำรวจภูธรเรื่อง ประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเรื่อง จังหวัดน่าน

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ ก.พ.๖๗

สถานีตำรวจภูธรเรื่อง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเรื่อง ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พันตำรวจเอกสีหนาท นิลสุข ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเรื่อง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: TA) ของสถานีตำรวจภูธรเรื่อง และทำความเข้าใจ วางแผนการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเรื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็น

ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

- มอบฝ่ายอำนวยการดำเนินการเผยแพร่ความรู้ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

อื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจและสามารถทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเรื่อง จังหวัดน่าน ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบฝ่ายอำนวยการให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจภูธรเรื่อง ดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจภูธรเรื่อง ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรยะรม อย่างต่อเนื่อง



ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑	<p>โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูล ผู้บริหาร</p>	<p>โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายใน หน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) (หมายเหตุ) : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใดโดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละ สายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการ ออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็น ปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหาร ได้โดยตรง - รูปถ่าย (หมายเหตุ) : (๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย (๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับ บริบทของหน่วยงาน</p>	<p>๑.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐินันท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	<p>๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมี การเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรง ตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติ หน้าที่แทน ๓) ตัวอย่างแบบรายงาน สามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสมกับบริบทของ หน่วยงาน</p>
๒	<p>อำนาจหน้าที่และ พื้นที่ที่รับผิดชอบ</p>	<p>อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของสถานีตำรวจและ บทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่ที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร ระบุ เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</p>	<p>๑.ส.ต.อ.ธนวัฒน์ ทะนันไชย ๒.ส.ต.ต.สรารุช มุลทา</p>	<p>๑.พ.ต.ท.สุพรรณ วิญญูพรหม</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๓	กฎหมายเกี่ยวข้อง	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</p> <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p>ที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ	๑.พ.ต.ท. ศุภกิตติ์ คนสม	กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน
๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <p>บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <p>รายชื่อ/รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ</p> <p>ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p>	๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ	๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนธ์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ	
๕	ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ : (๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>(๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</p>	๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ ๒.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ	๑.พ.ต.ท. ศุภกิตติ์ คนสม	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๖	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้นที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment. ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด ET ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	<p>๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ ๒.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท. ศุภกิตติ์ คนสม</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ บริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๗	รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - รายงาน ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ ๒.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์ ๓.ส.ต.ต.วีรวิชัย ธาริยะวงค์วินิช ๔.ส.ต.ต.สราวุธ มุลทา</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	๑.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <p>แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</p>	๑.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๑๐	E-Service	<p>E-Service</p> <p>แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	๑.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ บริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <p>- ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่</p> <p>(๑) ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่ม ตามระบบ CRIMES</p> <p>(๒) ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ</p> <p>๒.ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p> <p>๓.ส.ต.ต.สรารุช มูลทา</p>	๑.พ.ต.ท.ณัฐฐินันท์ เชื้อนแก้ว	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจประจำปี</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</p>	<p>๑.ด.ต.พดลเดช เนตรวีระ</p> <p>๒.จ.ส.ต.ณัฐพล ภิวงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว</p> <p>๒.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p> <p>- ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>๑.ด.ต.ปฐมพงศ์ คำสม</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว</p> <p>๒.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๑๔	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>๑.จ.ส.ต.ณัฐพล ภิวงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนนท์ เชื้อนแก้ว</p> <p>๒.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>	๑.จ.ส.ต.ณัฐพล ภิวงค์	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐฐันนท์ เขื่อนแก้ว</p> <p>๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p> <p>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยวงศ์	๑.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์ ๒.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น(กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) 	๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยวงศ์ ๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ	๑.พ.ต.ท. ศุภกิตติ คนสม	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๘	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทยเนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวกเครื่องแสดงไมตรีจิตการรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้ออกโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ ของสถานีดำรวจ</p> <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์ ๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ</p>	<p>๑.พ.ต.ท. ศุภกิตต์ คนสม</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบนในหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ (อย่างน้อย ๓ ข่าว) <p>หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p> <p>๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๒.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	
๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐจันทน์ เชื้อนแก้ว</p>	
๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ณัฐจันทน์ เชื้อนแก้ว</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๒๒	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์ ๑.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ	๑.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์ ๒.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ	
๒๓	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ หรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้ารระบบ หรือเข้ารระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลางเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)	๑.จ.ส.ต.ณัฐพล ภิวงค์	๑.พ.ต.ท.ณัฐธรรณท์ เชื้อนแก้ว ๒.พ.ต.ท.ศักดิ์วุฒิ มะศักดิ์	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๒๔	<p>มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้านดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) <ul style="list-style-type: none"> - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (O/) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์ ๒.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ</p>	<p>๑.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์ ๒.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดหัวข้อการตรวจ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
๒๕	<p>รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๑๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>๑..ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ ไชยรงค์</p> <p>๒.ส.ต.ต.ฉัตรดนัย มีพอ</p>	<p>๑.พ.ต.ท. ศุภกิตติ์ คนสม</p> <p>๒.พ.ต.ท.ศักดาวุฒิ มะศักดิ์</p> <p>๓.ร.ต.อ.หญิงพรนภา สุขประเสริฐ</p>	